

## AMASYA ŞEKER FABRİKASI A.Ő.

### 2019/2020 KAMPANYA DÖNEMİ MAMÛL AMBARI TAHMİL-TAHLİYE TEKNİK ŐARTNAMESİ VE SÖZLEŞMESİ

#### MADDE 1- SÖZLEŞMENİN TARAFLARI

Bu sözleşme, bir tarafta Şeker Mahallesi Diriliő Caddesi No:2 Suluova/Amasya adresinde kayıtlı **AMASYA ŞEKER FABRİKASI A.Ő.** (bundan sonra “İdare” olarak anılacaktır) ile diğer tarafta.....adresinde kayıtlı ..... (bundan sonra “Yüklenici” olarak anılacaktır) arasında aşağıda yazılı Őartlar dâhilinde akdedilmiştir.

#### MADDE 2- TARAFLARA İLİŞKİN BİLGİLER

**2.1 – İdare Adresi :** Şeker Mahallesi Diriliő Caddesi No:2 Suluova/AMASYA

**Tel No:** 0358 417 2511

**Fax No:** 0358 417 2517

**Elektronik Posta:** amasyaseker@amasyaseker.com.tr

**2.2 – Yüklenici Tebligat Adresi:**

**Tel No:**

**Elektronik Posta:**

**2.3 -** Her iki taraf 2.1 ve 2.2. maddelerinde belirtilen adreslerini tebligat adresleri olarak kabul etmiőlerdir. Adres deđiŐiklikleri usulüne uygun Şekilde karŐı tarafa tebliğ edilmedikçe en son bildirilen adrese yapılacak tebliğ ilgili tarafa yapılmıő sayılır.

**2.4 -** Taraflar, yazılı tebligatı daha sonra süresi içinde yapmak kaydıyla, kurye, faks veya elektronik posta gibi diğer yollarla da bildirim yapabilirler.

#### MADDE 3- İŞİN TANIMI

Fabrikamızda Üretilen veya üretilecek Şekerlerin üretim bandından alınarak;

1. İstif yapılması
2. Doğrudan satış vasıtalarına yüklenmesi
3. İstiften vasıtalara yüklenmesi,
4. Avarya Şekerlerin vasıtaya yüklenmesi, Fabrikamız kantarında tartılarak eritme sahasına indirilmesi;
- 5.İhtiyaç duyulması halinde Şeker Ambalajlama ünitesi dikey dolum makinalarının Şekerle beslenmesi,
6. Malzeme ambarında mevcut Şeker torbalarının gerektiği zaman, günlük ihtiyaca göre, tam otomatik paketleme makinası yanına (**4 nolu Şeker ambarına**) taşınması ve ambalaj kutularında malzeme ambarının gösterdiği yere çıkarılması işinin yapılması ve gerektiğinde otomatik ambalajlama ünitesi bant boyuna çalışan görevlendirilmesi, (**6. Maddeye ücret Ödenmeyecektir.**)
- 7.Gerek istifleme esnasında gerek satış esnasında yırtılan, dökülen ya da avaryaya ayrılan Şekerlerin torbalarının değiştirilmesi, yeniden dikiş atılması ve ambarların temizliğinin yapılması (**7. Maddeye ücret Ödenmeyecektir.**)
8. Üretim bandından gelen Şekerin belirli periyotlarda gramaj kontrolünün yapılması (**8. Maddeye ücret Ödenmeyecektir.**)

#### MADDE 4- TANIMLAR

**Şeker:** 50 Kg lık polipropilen torbalarda ambalajlanmış ürünü

**Avarya Şeker:** Herhangi bir nedenle Satıőa sunulamayacak özellikteki Őekeri

**Kampanya Dönemi:** Şeker Üretimini yapıldığı dönemi

**Kampanya harici Dönem:** Şeker üretiminin tamamlandığı fakat şeker satışının devam ettiği dönemi ifade eder

## **MADDE 5- İŞİN YAPILMA YERİ VE İŞYERİ TESLİMİ**

Sözleşme konusu işin yapılacağı yer Amasya Şeker Fabrikası A.Ş. de mevcut Mamul Ambarlarıdır.

Yüklenici ve elemanları İdareye ait mamul ambarlarında sözleşme konusu iş ve fiilleri, idarenin talimatlarına, İş Güvenliği ve İşçi sağlığı mevzuatına gerek fabrika çalışanları ve gerekse idarenin ve 3. Şahıs mal ve canlarına zarar vermeyecek şekilde yerine getirecektir.

İşyeri teslim tarihi: ...../...../..... dir.

## **MADDE 6- GEÇİCİ VE KESİN TEMİNAT**

Teklif ile birlikte teklif tutarının %3 'i oranında geçici teminatı, Siparişe müteakip 10 iş günü içerisinde sipariş tutarının %10' oranında ve kesin teminat mektubu verilecektir. Geçici teminat olmayan teklifler dikkate alınmaz, kesin teminatın süresi içerisinde şirketimize verilmemesi halinde teklifin rucu edildiği addedilerek geçici teminat gelir kayıt edilecek ve 16. madde hükümleri aynen uygulanacaktır. Teminat mektupları nakit (Döviz), banka mektubu veya devlet tahvili şeklinde olabilir. Teminat mektupları üzerine hiçbir şekilde ihtiyatı tedbir konulmayacaktır.

Halkbank Suluova Şubesi TL Hesabımız: TR 09 0001 2001 2020 0010 1000 66

Halkbank Suluova Şubesi USD Hesabımız : TR 44 0001 2001 2020 0053 1000 21

Halkbank Suluova Şubesi Euro Hesabımız : TR 75 0001 2001 2020 0058 1000 07

## **MADDE 7- İŞE BAŞLAMA TARİHİ:**

Yüklenici sözleşmenin akdinden sonra işe başlanması hususunda kendine veya gösterdiği adresine İdarece yapılacak tebliğ tarihinden itibaren en geç 3 takvim günü içinde işe başlamak zorundadır. Yüklenici herhangi bir sebeple işe başlamadığı takdirde idarenin tek taraflı fesih hakkı saklıdır. Ayrıca işe başlamama halinde idarenin doğacak tüm zararlarını yükleniciden tahsil edileceğini yüklenici şimdiden kabul ve taahhüt eder. -

**MADDE 8- İŞ BİTİŞ TARİHİ:** İşyeri tesliminden sonra en fazla **31.08.2020** tarihidir. Bu tarih sözleşme konusu iş ile ilgili azami süreyi gösterir. İşin bu tarihten önce tamamlanması veya İdarenin İş tolerans sınırları dahilinde sonlandırması durumunda sözleşme süresi sona ermiş olur. Bu durumda Yüklenici kalan süre bakımından idareden hiçbir hak ve ücret talep edemez.

## **MADDE 9- İŞİN TAHMİNİ MİKTARI**

**1.** Fabrikamız **2018/2019** kampanya döneminde üretimden şeker ambarına banttan gelen 50 kg'lık torbalardaki günlük  $\pm$  %30 toleranslı 700 ton'luk partiler halinde toplam  $\pm$  %30 toleranslı **90.000** ton kristal şekerin istiflenmesi veya doğrudan satış vasıtalarına yüklenmesi, gerekirse fabrika içi diğer ambarlara taşınıp aynı anda istiflenmesi, kampanya içi ve dışında istiflenen şekerlerin istiften satış vasıtalarına yüklenmesi gerek istifleme esnasında gerek satış esnasında yırtılan, dökülen ya da avaryaya ayrılan şekerlerin torbalarının değiştirilmesi, yeniden dikiş atılması ve ambarların temizliğinin yapılması, Avarya Şekerlerin eritme sahasına indirilmesi, İhtiyaç duyulması halinde Şeker Ambalajlama ünitesi 3 adet dikey dolum makinalarının şekerle beslenmesi, Malzeme ambarında mevcut Şeker torbalarının gerektiği zaman, günlük ihtiyaca göre, tam otomatik paketleme makinası yanına (4 nolu şeker ambarına) taşınması veya vasıta ile gelen ambalaj malzemelerinin boşaltılması işinin yapılması işidir.

Sözleşme süresince fabrika arıza yaptığı takdirde bir veya birkaç gün ya da daha uzun bir zaman hiç üretim yapılamayacağı veya herhangi bir nedenle üretimin düşmesi veya artması gibi nedenlerle kampanya dâhilinde istifleme ve satış veya kampanya haricinde hiç satış yapılmayabilir. Bu gibi durumlarda yüklenici hiç üretim veya satış yapamamasından veya günlük veya aylık, belirtilen üretim ve satış limitlerinin altına düşülmesinden dolayı herhangi bir Ücret talep edemeyeceği gibi işi bırakma talebinde de bulunmayacaktır.

Ayrıca, İhale konusu toplam tahmil ve tahliye işinin miktarı tahmini olup yapılan tahmil tahliye

miktarının tolerans sınırları dâhilinde fazla veya eksik olması nedeniyle yüklenici herhangi bir hak talebinde bulunmayacağı gibi işi bırakma talebinde bulunamayacaktır.

Tolerans sınırlarından az tahmil tahliye işi yaptırılması durumunda (-) tolerans miktarı ile yaptırılan tahmil tahliye miktarı arasındaki fark için sözleşmeye bağlanan istifleme fiyatının yarısı nispetinde sözleşme fesh tazminatı olarak firmaya ödenecektir.

Tolerans sınırlarından fazla tahmil tahliye yapılması durumunda sözleşme fiyatları üzerinden ödeme yapılır. Ancak Fazla tahmil tahliye miktarı için firma aradaki farka isabet eden sözleşme pulunu ayrıca İdareye öder

### **MADDE 10- İŞİN TUTARI**

Yüklenici tarafından teklif edilen birim fiyatın çarpımı sonucu bulunan tutarın toplamı olan KDV Hariç ..... Bedel üzerinden akdedilmiştir. Yapılan işlerin bedellerinin ödenmesinde; her ayın sonunda idaremizin defter, kayıt ve belgelerine göre tespit edilen, firmanın tahmil-tahliye tonajı birim fiyat KDV hariç ..... ile çarpılarak her ayın sonunda firmaya hak ediliş olarak ödenecektir. Her ne suretle olursa olsun iş bitimine kadar değiştirilmeyecek ve avans ödemesi yapılmayacaktır.

### **MADDE 11- FİYAT FARKI**

Bu ihalede fiyat farkı hesaplanmayacaktır.

### **MADDE 12- YEMEK**

Yüklenicinin çalıştıracağı personele verilecek **1 öğün yemek** Fabrikamız tarafından Fabrikamız yemekhanesinde çıkan yemekten bedelsiz verilecektir. Yemek verilmemesi halinde (Fabrikamız Muhasebe Müdürlüğünün hesaplayacağı günlük yemek maliyeti üzerinden çalışılan günler miktarınca yemek bedeli ödenir)

### **MADDE 13- İŞİN ORGANİZASYONU, İFASI, YETKİ VE SORUMLULUK SINIRLARI**

1. Yüklenicinin temin ettiği personel içerisinde her vardiya için 1 kişi ekip başı 1 kişide yedek olarak görevlendirilecek bu ekip başları ve yedekleri iş başlamadan önce İdareye yazılı olarak bildirilecektir. Ekip başının veya yedeklerinin değişmesi durumunda söz konusu değişiklik yine yazılı olarak iş başı yapılmadan önce idareye bildirilecektir. Yüklenici tarafından atanan ve idareye bildiri yapılan ekip başları işlerin organizasyonunu ve ifasını gerçekleştirirken İdareden (Mamul Ambar Şefliğinden) alacakları talimatları, sözleşme ve bu talimatnamede tarifi yapılan işler için yüklenici adına sorumlu olmak kaydı ile takip edecek, vardiya değişimlerinde iş aksamalarına sebep vermeden değişimi sağlayacak, Mamul Ambar Şefinin verdiği iş programına göre ve gösterdiği işleri elemanlarına zamanında noksansız olarak yaptıracaktır.

2. Yüklenici tarafından atanan ekip başı Madde 3 de belirtilen işler ile ilgili talimatları Mamul Ambar Şefinden, istif tanzim ustası veya istif tanzim işçilerinden alır. İdare her vardiya için bir istif tanzim ustası veya istif tanzim işçisi bulundurmaya zorundadır. İstif tanzim ustası veya istif tanzim işçisinin bulunmadığı durumlarda talimatlar Mamul ambar şefini tarafından verilecektir. İşin ifası ile sınırlı olmak kaydı ile İdare (Mamul Ambar Şefliği) adına işlem yapanlarla Yüklenici adına iş yapanlar (Ekip başları ve yardımcıları) arasında vuku bulacak anlaşmazlıklar karşılıklı tutanak altına alınarak durum İdare (Genel Müdürlük) ve Yüklenici (Firma) arasında çözülecektir.

3. Yüklenicinin sorumluluğu sözleşme ve bu talimatname ile taahhüdü altına giren işlerin tamamını kapsar. Bir kısmını yapıp bir kısmını yapmaktan kaçınmaz.

4. İşin, sözleşmede ve bu talimatnamede öngörülen standartlara (kalite ve özelliklere) uygun yürütülüp yürütülmediği idarece Madde 3 belirtilen işler için **yalnızca denetim görevi ifa eder.**

5. Yüklenici işin ifası için gerekli portatif makine ve ekipmanı temin etmek zorundadır. Yüklenici dilerse, iş esnasında yükleme ve boşaltmada idarenin translift, el arabası, forklift gibi araçlarından idarenin uygun görmesi halinde ücretsiz olarak yararlanabilir. Ancak bu durumda söz konusu portatif araç ve ekipmanların gerek ambar içi ve gerekse ambarlar arası sevk ve idaresi ile kullanımı Yükleniciye ait olacaktır. Bu araçlardaki olan arızalar idare olanakları ile giderilecek, yüklenici işçilerinin kusurundan oluşabilecek arızaların giderleri ise yüklenici tarafından karşılanacaktır. Söz konusu ekipmanların sevk ve idaresi ile kullanımı esnasında İdare çalışanlarına, üçüncü şahıs can ve mallarına veya yüklenicinin kendi elamanlarına verilen hasar ve zararlardan yüklenici her türlü yasal mevzuat ve hukuki müeyyide açısından birinci derecede tek sorumludur. Bunu bildiğini peşinen kabul ve taahhüt

eder.

6. İş bitene kadar ekiplerden, noksan personel olduğunda yüklenici sorumlusu, ekipler arası personel takviyesi yapmak zorundadır.

7. Şeker satışlarında ihtiyaca göre yüklenici, idarenin yazılı veya sözlü taleplerine göre çalıştıracığı personeli artıracak veya azaltacaktır. Bu durumlarda yüklenici, idareye itirazda bulunmayacaktır.

8. Kampanya dâhili ve harici şeker satışı yapılması sırasında yüklemeler, tarif edilen yükleme noktalarından yapılacaktır.

#### **MADDE 14- ÇALIŞTIRILACAK İŞÇİ SAYISI, NİTELİĞİ VE ÇALIŞMA SAATLERİ**

##### **Yüklenici Kampanya döneminde;**

08:00-17:00 Daimi gündüz 15 Kişi

07:00-15:00 Vardiyasında 15 Kişi

15:00-23:00 Vardiyasında 15 Kişi

23:00-07:00 Vardiyasında 15 Kişi olmak kaydı ile toplamda asgari 60 kişi bulunduracaktır.

**Yüklenici kampanya harici dönemde 1 adet (En fazla 8 kişi)** yükleme ekibini hazır bulunduracaktır. Şeker satışının artması durumunda ekip sayısını artırarak yüklemeye sıkıntı çekirtmeyecektir.

Kampanya döneminde Cumartesi ve Pazar günleri dâhil **24 saat vardiyalar** halinde, kampanya harici dönemde ise çalışma saatleri sabah **08.00 - akşam 17.00 arası** tahmil, tahliye hizmeti yaptırılacaktır.

Üretimden alınan şekerlerin istiflenmesi sırasında istifleri yapmak için 1 (bir) adet kenarcı (İstif Yapan) bulunduracak ve temin edecektir. Her istif bitiminde istifler naylon branda ile örtülecektir.

Kampanya döneminde şekerin istife alınmasında her ambarda çalışan, bant boylarındaki şeker kontrol etmek ve bant boylarınca yerlere dökülen şekerlerin temizlenmesi ve Avarya torbalarına konularak doldurulması için **1 (bir) adet işçi** bulundurulacaktır. Üretimden gelen ve satış sırasında yırtılan, kirlenen torbalar temiz torba ile değiştirilecektir.

Çalışan firma personelinin kampanya içi döneminde günlük çalışma saati (Dinlenme hariç) **7,5 saat olup, 1 gün bedeli yükleniciye ait ücretli hafta tatili kullanacaktır.** Kampanya dışında ise günlük çalışma saati (Dinlenme hariç) **9 saat olup, bedeli yükleniciye ait 2 gün ücretli hafta tatili kullanacaktır.** Ancak Şeker satışının arttığı günlerde Cumartesi veya Pazar günü firma personelinin çalışması durumunda ayrıca ücret talep edilmeyecektir. Böyle durumlarda çalıştığı 1 gün yerine, daha sonra **bedeli yükleniciye ait 1 gün ücretli hafta tatili** kullanılacaktır.

Yüklenici çalıştıracığı personeli mutlaka sigorta yaptırdıktan sonra iş başı yaptıracaktır. Sigortasız personel kesinlikle ambarda çalıştırılmayacaktır.

Yüklenici firma yanında çalıştıracığı personelin her biri, şeker satışı sırasında günde en az 16 ton ( $\pm$ % 15 toleranslı) şeker yüklemek zorundadır. Bu miktarın altında yükleme yapılması halinde 4857 sayılı İş Kanunu'nun 25-II Maddesinin (h) ve (ı) maddelerindeki hususlardaki davranışta bulunduğu, eylem olarak kabul edilecek ve ekipte bulunan işçi veya işçiler işten çıkarılma sebebi sayılacaktır.

Yüklenici, yükleme yapılacak tahmil tahliye işine uygun ehil kişileri bulmakla yükümlüdür. Şeker tahmil tahliye işi bedenen yapılan İş olması sebebiyle her İşçi için ağır ve tehlikeli işlerde çalışır sağlık raporunu vermekle yükümlüdür. Sağlık raporunu idareye vermediği takdirde personel işe başlatılmayacaktır.

Gerektiğinde her türlü masrafı yükleniciden tahsil edilmek üzere idare sağlık raporunu temin ettirip, bedeli müteahhidin İlk istihkakından kesilecektir.

#### **MADDE15- İŞİN İFASINDA DİKKAT EDİLECEK SAİR HUSUSLAR**

Şeker satışı sırasında oluşan, avarya şekerlerin avarya torbalarına doldurulması ve çevre temizliğinin yapılması sırasında yüklenici çalışanları itinalı şekilde çalışacaktır.

Şeker satışı sırasında kamyon kasasına, şeker torbaları sayılabilir şekilde düzenli olarak yüklenecektir. Aynı zamanda yüklediği şeker de sayacaktır. Ayrıca vasıtaya yüklenen şeker kantarda tartıldığında miktarının fazla veya az çıkması halinde şeker boşaltılıp tekrar yeniden yüklenecektir. Bunun için herhangi bir ücret ödemesi yapılmayacaktır.

Şeker yüklemesi yapılacak kamyon kasası temiz olmaması halinde yükleme kesinlikle yapılmayacak, Bu durum idareye bildirilecektir.

Şeker yükleme sırasında vasıta şoförüne, gerektiğinde kamyonun içerisine naylon veya branda mutlaka serdirecektir.

Çalışma mahallinde yüklenici, işçilerine vermek zorunda olduğu iş elbisesini, İş ayakkabısını ve İş eldivenini giydirmek zorundadır. Yüklenici çalışanları giymedikleri takdirde bundan kaynaklanan her türlü zarar ve ziyandan yüklenici sorumludur. Bu ayakkabılar sadece ambar içerisinde giyilecektir. Ayakkabılarla şeker torbalarının üzerinde gezildiğinde ayakkabıların izinli çuvalları üzerine çıkmaması ve şeker torbalarının içerisine herhangi bir maddenin geçmemesi için gerekli, tedbirlerini almak zorundadır. Yüklenici, yüklenici çalışanın ihmal ve dikkatsizliğinden kaynaklanan oluşan her türlü zarar ve ziyana karşılamakla mükelleftir.

Kirlenen şeker torbaları için ambalaj değişikliği yapılması sağlanacaktır. Avarya şekerler ambarlarda toplanıp, torbalara doldurulup dikildikten sonra en yakın kapı kenarına veya red bölgesine, düzgün bir şekilde istiflenecek, bunun için hiçbir ücret talep edilmeyecektir.

Yüklenici firma, idare tarafından verilen iş programına uymak ve personeli buna göre çalıştırmak zorundadır.

Yüklenici firma 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununda ve bu kanunla ilgili kurumların çıkardığı yönetmenlik hükümlerine aynen uymak ve yerine getirmek zorundadır.

4857 sayılı İş Kanunu ile bu kanunla ilgili kurumlarca çıkartılan yönetmelik hükümlerine ve 6331 sayılı İş Sağlığı ve İş Güvenliği Kanunu ile ilgili iş güvenliği yönetmeliklerine aynen uymak ve yerine getirmek zorundadır.

Ambarda kesinlikle sigara içilmeyeceği gibi firma ve işçiler gerek yükleme gerekse boşaltma yerlerinin belli yerlerine asılmak suretiyle ilan edilen iş kazalarıyla ilgili uyarı levhalarına ve İş değişikliği ile ilgili yazılı ilanlara personel kesinlikle uymak zorundadır.

Çalışan personelin ambara giriş ve çıkışlarını gösterilen kapıdan yapılacaktır.

Rafineriden Şeker Ambarlarına gelen bant boylarında işçiler kesinlikle dolaşmayacaktır.

Yüklenici, işçilerden; idarenin iş disiplinine uymayan, verilen işi yapmayan olduğu takdirde, ilgili personeli iş yerinden derhal uzaklaştıracaktır.

## **MADDE 16- İŞİN YÜRÜTÜLMESİNE İLİŞKİN KAYIT VE TUTANAKLAR**

Bu sözleşmede yazılı bütün işler, işlemler ve taahhütlerin ifa edilip edilmediği, taraflar ile alacak ve borç hesapları hakkında, İdarenin alakalı memurları tarafından tanzim edilecek evrak ve idarenin tasdikli defterleri, bunların muavin kayıtları ve sair her nev'i idare belgeleri, 6100 Sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanunu'nun 193. Maddesi mucibince taraflarca yegâne esas ve delil kabul edilmiştir.

## **MADDE 17- YÜKLENİCİNİN SÖZLEŞME KONUSU İŞ İLE İLGİLİ ÇALIŞTIRACAĞI PERSONELE VE KENDİSİNE İLİŞKİN SORUMLULUKLARI, EMNİYET TEDBİRLERİ**

Sözleşme konusu işin ifası sırasında gerek idareye gerekse 3. Şahıslara, vasıtalarına, mal ve tesislerine veya canlarına, iş kazalarında yüklenicinin, yüklenici personeli veya vasıtaları tarafından verilecek bilimum zarar veya ziyanlardan sorumlu ve muhatap yüklenici firma olacaktır. Teknik elemanlarının ve çalıştırdığı işçilerin bu mevzuatta belirtilen hususlardaki tek sorumlusunun kendisi olduğunu, bu konudaki müteselsil sorumlu aranmayacağını Yüklenici şimdiden teyiden kabul eder

Yüklenici, işin başından itibaren yürürlükte bulunan İş Sağlığı ve İş Güvenliği ile ilgili tüm mevzuata uyacak ve İdarenin herhangi bir ikazına gerek bırakmadan bu konudaki tüm önlemleri alacaktır

## **MADDE 18- CEZALAR VE SÖZLEŞMENİN FESHİ**

**18.1.**İdare tarafından uygulanacak cezalar aşağıda belirtilmiştir:

**18.1.1.**Yüklenici firma belirtilen tarihte yeterli miktarda işçiyle işe başlamış olacaktır. Belirtilen günde işe başlamaması halinde gerekli sayıda işçi firma nam ve hesabına temin edilecek ve ücreti ve doğacak farklar firmanın istihkakından veya teminatından karşılanacaktır. Firma verilen iş programına kesinlikle uyacaktır.

Yüklenicinin bu talimatlara uymama hali 3. tekrarından sonra sözleşme feshedilecektir.

İşin yapılması esnasında ambarlarda şeker torbalarının patlaması sonucu yerlere dökülen şekerlerin ve kirliliğin toplanarak torbalara doldurulması veyahut sair nedenlerle ambarlarda, günlük ve mutad temizliğin yapılması, istif yapılacak yerin temizlenmesi, gerekirse ambar alt zemininin süpürülmesi işini yüklenici, kendi personeline zamanında yaptıracaktır. Ayrıca Şeker Ambar Şefinin veya İstif Tanzim

Ustasının vereceği iş programına göre ambarla ilgili tüm işleri yüklenicinin ekip başına bildirilerek işin yapılması sağlanacaktır.

Ayrıca temizlik malzemesi idare tarafından sağlanacaktır

Yüklenicinin çalıştıracağı İşçiler şeker ambarında istiflere çıkmadan önce ayakkabılarını ve iş elbiselerini giymek zorundadır. İş elbisesi ve ayakkabısı olmayan işçiler şeker ambarında çalıştırılmayacaktır. Ayakkabı ve iş elbisesi olmadan istife çıkan işçilerin tespit edilmesi halinde (yüklenici temsilcisi ile beraber) her olay için tutulacak ihlal raporuna istinaden **50,00 TL** ceza kesilerek tahsili yönüne gidilecek, bu işçinin bu şekilde çalışmasına imkân verilmeyecektir.

Verilen İş yapamayacak kapasitede, dikkatsiz, disiplinsiz, genel kurallara uymayan kişiler çalıştırılmayacaktır.

**18.1.2.**Yukarıda belirtilen cezalar ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın yükleniciye yapılacak ödemelerden kesilir. Cezanın ödemelerden karşılanamaması halinde ceza tutarı yükleniciden ayrıca tahsil edilir.

### **MADDE 19. İDARENİN HİZMETİ BAŞKA YÜKLENİCİLERE YAPTIRMA YETKİSİ:**

Yüklenici taahhüdünü, kendisine verilen program dâhilinde zamanında yerine getirememesi veya taahhüdün yerine getirilemeyeceğinin kanaatinin hâsıl olması halinde İdare dilerse sözleşmenin feshi cihetine gitmeyerek, taahhüdün yapılmayan kısmı için Yüklenici nam ve hesabına dilediği herhangi bir ihale usulü ile başka bir Yükleniciye veya üçüncü şahıslara yaptırmaya yetkili olacak ve bundan doğacak fiyat farkı ile Şirketimizin uğrayacağı bilumum zarar ve ziyanı faiziyle birlikte Yüklenicinin tahakkuk eden ve edecek istihkakından, yetmediği taktirde, kat'i teminatından kesecek, aşan kısmı Şirketin ilk talebinde Yüklenici tarafından bila itiraz tediy edilecektir.

### **MADDE 20- YÜKLENİCİNİN CEZA SORUMLULUĞU VE YASAK İŞLEMLER**

Sözleşmenin uygulanması sırasında aşağıda belirtilen fiil veya davranışlarda bulunmak yasaktır:

- a) Hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, irtikap, rüşvet suretiyle veya başka yollarla sözleşmeye ilişkin işlemlere fesat karıştırmak veya buna teşebbüs etmek.
- b) Sahte belge düzenlemek, kullanmak veya bunlara teşebbüs etmek.
- c) Sözleşme konusu işin yapılması veya teslimi sırasında hileli malzeme, araç veya usuller kullanmak, fen ve sanat kurallarına aykırı, eksik, hatalı veya kusurlu imalat yapmak.
- d) Taahhüdünü yerine getirirken idareye zarar vermek.
- e) Bilgi ve deneyimini idarenin zararına kullanmak
- f) Mücbir sebepler dışında, ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerine uygun olarak taahhüdünü yerine getirmemek.

İş tamamlandıktan ve kabul işlemi yapıldıktan sonra tespit edilmiş olsa dahi yukarıda belirtilen ve Türk Ceza Kanunu'na göre suç teşkil eden fiil veya davranışlarda bulunan Yüklenici ile o işteki ortak veya vekilleri hakkında Türk Ceza Kanunu hükümlerine göre ceza kovuşturması yapılmak üzere yetkili Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulur, bu kişiler hakkında bir cezaya hükmedilmesi ve kararın kesinleşmesi halinde idarenin yapacağı tüm ihalelere katılmaktan men edilecektir.

### **MADDE 21- FABRİKAMIZA VE 3. KİŞİLERE VERİLEN ZARARLARIN TAZMİNİ VE SORUMLULUK**

Çalışan işçilerin bilerek veya bilmeyerek idare malına zarar vermeleri halinde bu zarar ziyan bir tutanakla belirlenecek ve firma istihkakından derhal kesilecektir. Firma buna itiraz edemeyecektir. Ayrıca, işçilerin üçüncü kişilere verdikleri zarar ziyandan firma sorumlu olacaktır. Zararın yüklenicinin hakkedişlerini aşması halinde 16. Madde hükümleri uygulanarak tahsil yoluna gidilir.

### **MADDE 22- HÜKÜM BULUNMAYAN HALLER**

Bu sözleşme ve eklerinde hüküm bulunmayan hallerde, Türk Ticaret Kanunu ve Borçlar Kanunu hükümlerine göre hareket edilir.

### **MADDE 23- SÖZLEŞMENİN DEVİR ŞARTLARI**

**23.1.**Yüklenici taahhüt ettiği hizmet alımı işini veya tahakkuk etmiş alacaklarını idarenin yazılı olurlarını



almadan üçüncü kişilere devir ve temlik edemez,

**23.2.**Zorunlu hallerde idarenin yazılı izni alınmak kaydıyla sözleşmenin devri mümkündür. İdarece gerekli iznin verilmesinin ardından, devir sözleşmesi imzalanmadan Önce, sözleşmeyi devralan sözleşme bedelinin **%10** oranında kesin teminatı İdareye vermek zorundadır. Bu durumda İdare, devredenden almış olduğu kesin teminatı devir sözleşmesinin imzalanmasını takiben kendisine iade edecektir. Sözleşmenin devrinin ihale yetkilisi tarafından onaylanması, devredeni, devir tarihine kadar yapmış olduğu işlere ilişkin sorumluluktan kurtarmaz

#### **MADDE 24- SÖZLEŞMEDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASI**

Tarafların sözleşmenin akdinden sonraki yazışmaları sözleşmeyi değiştirmeyecek ve sözleşme hükümlerinin aksine tarafları bağlamayacaktır. Sözleşme, ancak; karşılıklı irade beyanları veya değişikliği kapsayan bir belgenin birlikte imza edilmesi suretiyle değiştirilebilecektir.

#### **MADDE 25- İDARENİN SÖZLEŞMEYİ FESHETMESİ**

Aşağıda belirtilen hallerde İdare sözleşmeyi fesheder:

Yüklenicinin taahhüdünü ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmemesi veya işi süresinde bitirmemesi üzerine, sözleşmede belirlenen oranda gecikme cezası uygulanmak üzere, idarenin en az on gün süreli ve nedenleri açıkça belirtilen ihtarına rağmen aynı durumun devam etmesi,

#### **MADDE 26- İDARE-YÜKLENİCİ İLİŞKİSİ**

Yüklenici, sözleşmenin kabul edildiği tarihten itibaren ve iş başlamadan önce kanuni süresi içinde taahhüdü altındaki işin yeri ve konusu, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının İlgili Bölge Müdürlüğüne ve Sosyal Güvenlik Kurumuna bildirmek ve Fabrikaya beyan etmekle yükümlüdür.

*a)* Yüklenici, işe başlamadan önce SGK ve Bölge Çalışma Müdürlüğündeki sicil numarasını Fabrikaya yazılı olarak bildirecektir.

*b)* Yüklenici yapılacak iş konusunda bilgili, deneyimli ve yetenekli sorumluyu (ehil işçiyi) işin başında devamlı hazır bulunduracaktır.

*c)* Yüklenici çalıştıracağı personel ile alakalı aşağı belirtilen bilgi ve belgeleri temin ederek işe başlamadan önce İdareye vermek zorundadır.

- 2 Adet vesikalık fotoğraf " Savcılıktan iyi hal kâğıdı
- SGK İşe Giriş Bildirge Sureti
- 1 Adet nüfus cüzdan sureti fotokopisi
- İkametgâh senedi
- SGK Hizmet dökümü
- Ağır ve tehlikeli işlerde çalışır sağlık raporu

*d)* Yüklenici Aylık hak ediş ödemelerinde Fatura ile birlikte aşağıdaki belgeleri de İdareye teslim etmek zorundadır. İlgili belgeler İdareye teslim edilmedikçe Fatura kesilmiş olsa da hakediş ödenmeyecektir.

- Aylık Ücret bordosu dökümü
- Aylık Prim ve hizmet belgesi (detay-Tahakkuk fişi)
- SGK Ödeme dekont sureti
- Aylık ücret ödeme Dekont sureti
- SGK ve Vergi Dairesi borcu yoktur kaydı
- Ay içerisinde İşe giriş-çıkış yapan personelin bildirge suretleri

#### **MADDE 27 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ YÜKÜMLÜLÜKLERİ**

Bu şartname-sözleşmede belirtilen işlerin yapılması ve yürütülmesi sırasında gerekli emniyet tedbirlerinin tümünün alınması, uygulanması ve gerekli emniyet malzemelerini bulundurulması, emniyet malzemelerinin kullanılmasının sağlanması dahil her türlü İş Sağlığı ve güvenlikleri yükümlülükleri Sözleşme ekinde verilen Alt İşverenler Çalışma, İş sağlığı ve Güvenliği Talimatı çerçevesinde yapılacaktır.

#### **MADDE 28- SÜRE UZATIMI VERİLEBİLECEK HALLER VE ŞARTLARI**

**28.1.**Mücbir sebepler nedeniyle süre uzatımı verilebilecek haller aşağıda sayılmıştır:

**28.1.1**Mücbir sebepler:

- a) Doğal afetler,
- b) Kanuni grev,
- c) Genel salgın hastalık,
- ç) Kısmi veya genel seferberlik ilanı,
- d) Hukuken kabul edilen diğer haller.

**28.1.2.**Yukarıda belirtilen hallerin mücbir sebep olarak kabul edilmesi ve yükleniciye süre uzatımı verilebilmesi için, mücbir sebep olarak kabul edilecek durumun;

- a) Yüklenicinin kusurundan kaynaklanmamış olması,
- b) Taahhüdün yerine getirilmesine engel nitelikte olması,
- c) Yüklenicinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemesi,
- ç) Mücbir sebebin meydana geldiği tarihi izleyen 20 gün içinde yüklenicinin İdareye yazılı olarak bildirimde bulunması,
- d) Yetkili merciler tarafından belgelendirilmesi, zorunludur.

**28.2.**İdareden kaynaklanan nedenlerle süre uzatımı verilebilecek haller:

**28.2.1.**İdarenin, sözleşmenin ifasına ilişkin yükümlülüklerini yüklenicinin kusuru olmaksızın öngörülen süreler içerisinde yerine getirmemesi ve bu sebeple sorumluluğu yükleniciye ait olmayan gecikmelerin meydana gelmesi, bu durumun taahhüdün yerine getirilmesine engel nitelikte olması ve yüklenicinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemiş olması halinde; işi engelleyici sebeplere ve yapılacak işin niteliğine göre, işin bir kısmına veya tamamına ait süre en az gecikilen süre kadar uzatılır.

**28.2.2.**İlave işler nedeniyle iş artışının ortaya çıkması halinde işin süresi, bu artışla orantılı olarak işin ilgili kısmı veya tamamı için uzatılır.

**MADDE 29- ANLAŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜM YERİ**

Bu sözleşme ve eklerinin uygulanmasından doğabilecek her türlü anlaşmazlığın çözümünde Suluova mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.

Yüklenicinin bu sözleşmeyle taahhüt ettiği işgücü temini hizmeti işi ile ilgili her türlü işlem ve uyumsuzluklarda idarenin belge, kayıt ve hesaplar taraflarca tek esas ve delil kabul edilecektir

**MADDE 30- YÜRÜRLÜK**

İş bu sözleşme taraflarca imzalandığı, tarihte yürürlüğe girer.

**MADDE 31- SÖZLEŞMENİN İMZALANMASI**

Bu sözleşme ve ekleri, İdare ve Yüklenici tarafından tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra ..... tarihinde bir nüsha olarak imza altına alınmıştır. Ayrıca İdare, Yüklenicinin talebi halinde sözleşmenin “aslına uygun idarece onaylı bir fotokopi” Yükleniciye verecektir.

İş bu sözleşme 8 sayfa ve 31 maddeden ibarettir.

**Sözleşme ekleri:**

Alt İşverenler Çalışma, İş sağlığı ve Güvenliği Talimatı (6 Sayfa)

İdari Şartname (5 Sayfa)

**MÜTEAHHİT**

.....

**ONAY**  
**AMASYA ŞEKER FABRİKASI A.Ş.**